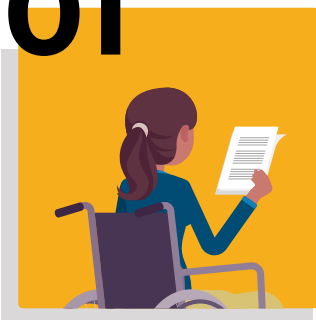


ODNAWIANIE UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO

PRZEZ NEW YORK CITY
HUMAN RESOURCES ADMINISTRATION

Z SOFIĄ

01



Sofia otrzymała pocztą przesyłkę dotyczącą odnowienia ubezpieczenia z informacją, że musi wypełnić wniosek i odesłać go wraz z całą wymaganą dokumentacją (bez oryginałów) do wyznaczonej daty określonej na formularzu.



02



Sofia wypełniła wniosek o odnowienie, podając wszystkie wymagane informacje, potrzebne do określenia jej kwalifikowalności do Medicaid lub Medicare Savings Program.

Na formularzu znajdowały się informacje, z kim się skontaktować z Human Resources Administration (HRA) i w jaki sposób, gdyby miała jakieś pytania.



03



Po wypełnieniu i podpisaniu wniosku Sofia złożyła go z całą wymaganą dokumentacją w wyznaczonym terminie określonym na formularzu. Zdecydowała się wysłać go pocztą USPS, ale równie dobrze można zanieść go osobiście do siedziby HRA lub przesłać online przez portal Access HRA:

<https://a069-access.nyc.gov/accesshra>



04



Gdy HRA określiło już jej kwalifikowalność do Medicaid lub Medicare Savings Program, Sofia otrzymała pocztą powiadomienie o decyzji w sprawie odnowienia ubezpieczenia. Dostała wiadomość, że jej ubezpieczenie zostało odnowione.



05



Gdyby Sofia nie zgadzała się z decyzją HRA, miałaby 60 dni od daty wydania decyzji, aby zadzwonić na numer podany na zawiadomieniu i poprosić o bezstronne rozpatrzenie sprawy.

